



Escola Arrels - Esperança

C/. Provença, 7
www.escolesarrels.com

Tel. 93 387 61 99
Escola Privada Concertada per la Generalitat de Catalunya

08914 Badalona

Pla d'organització de centre curs 2021-2022 en el marc de la pandèmia

ÍNDEX

1. Diagnosi
2. Mesures bàsiques: Mans, Mascareta, Distància de seguretat.
3. Organització dels grups estables
4. Criteris organitzatius per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu
5. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO
6. Organització d'entrades i sortides
7. Organització de l'adaptació de P3
8. Organització de l'espai esbarjo
9. Relació amb la comunitat educativa
10. Servei de menjador
11. Pla de neteja
12. Extraescolars i acollida
13. Activitats de Suport
14. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern
15. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.
16. Pla de treball del centre educatiu en confinament: Ed Infantil, Primària i ESO
17. Seguiment del pla

1. Diagnosi

En aquest segon curs encara en context de pandèmia, l'organització de centre ja té previstos una sèrie de protocols que fan possible adaptar qualsevol activitat de l'escola al format de confinament global, de grup classe o d'alumnes i/o professorat.

Per dur-lo a terme s'introdueixen mesures com:

1. Horaris orientatius i flexibles.
2. Habilitació de plataformes virtuals d'aprenentatge dependent de l'etapa i alternatives analògiques per a aquelles famílies amb problemes de connectivitat.
3. Es posen en funcionament diferents eines d'aprenentatge online: vídeo-tutorials, presentacions emprant diferents eines digitals, enllaços web, etc. Totes elles complementàries al llibre de text.
4. Aplicació del protocol docent per poder dur a terme una actuació coherent i equiparable a totes les etapes educatives. Se'n fa difusió per a les famílies.
5. Per a les famílies es posa en marxa un acompanyament tant col·lectiu (comunicats, tutorials) com atenció individual. El contacte amb les famílies i altres agents es duu a terme mitjançant la videoconferència, excepte en casos de màxima complexitat o impossibilitat digital que es farà en format telefònic o presencial.
6. Establim, però com a prioritari el valor essencial de l'escola com a referent socialitzador per als alumnes de totes les edats i de la figura del mestre com a imprescindible acompanyant dels aprenentatges.

2. Mesures bàsiques: Mans, Mascareta, Distància de seguretat.

- a) **MANS:** qualsevol persona (alumnat, docents, famílies, personal administració... **ha de rentar-se les mans** amb aigua i sabó o amb gel hidroalcohòlic que trobaran als espais indicats.

Els alumnes es renten les mans:

- Quan arriben a l'aula
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).
- Quan surten de l'aula i a la sortida de l'escola.

Tots els alumnes d'Educació Primària i ESO, hauran de portar un potet d'uns 50ml i amb dosificador per a ús individual **marcat amb el nom, cognom i curs ja ple de gel hidroalcohòlic** i que pugui reomplir a casa. Pels alumnes d'Educació Infantil NO farà falta: per tal d'evitar-ne la ingestió accidental, els mestres els en proporcionen. A més tenen els lavabos a l'aula.

En el cas de canvi d'espai on hi ha alumnes, mestres i alumnes han de rentar-se les mans (amb gel hidroalcohòlic) cada vegada que se surti d'un espai, abans d'entrar al següent espai.

A més, en el marc de l'aprenentatge en el conjunt d'actuacions de sensibilització que l'escola portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la covid-19, és previst que els mateixos alumnes, quan estiguin utilitzant un espai que no és el del seu grup estable, participin en les actuacions de neteja de taules i cadires i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai per tal de possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

- b) **MASCARETA:** En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta per a l'inici del curs 2021-2022 és la que es mostra en la taula següent. Aquesta mesura pot ser susceptible de canvis al llarg del curs segons l'evolució de la pandèmia i l'augment dels percentatges de vacunació.

| Col·lectiu | Indicació |
|---|----------------|
| 1r cicle d'educació infantil (0-3 anys) | No indicada |
| 2n cicle d'educació infantil (3-6 anys) | No obligatòria |
| De 1r a 6è de primària | Obligatòria |
| ESO | Obligatòria |
| Personal docent i no docent | Obligatòria |

L'ús de la mascareta serà obligatori a partir de 1r de Primària, inclòs. Per tant, cada alumne de Primària i de Secundària haurà de portar **2** mascaretes homologades preferentment reutilitzables.

Cal venir a l'escola amb una mascareta posada i una altra de guardada la motxilla, **marcades amb el nom, cognom i curs** per la part externa i de forma ben visible. Per higiene i seguretat, si trobem una mascareta pel terra sense nom, l'haurèm de llençar.

A l'hora d'esmorzar els alumnes d'infantil i Primària ho faran a l'aula. Després els alumnes de Primària es posaran la mascareta per anar al pati.

Els alumnes de Secundària aniran al pati amb mascareta. Esmorzaran al pati asseguts per grup estables (cada classe). Un cop hagin esmorzat s'han de posar la mascareta.

A més, per entrar a l'escola **tothom a partir dels 6 anys** haurà de dur mascareta. També serà així a les entrades i sortides de l'escola, així com en els passadissos, escales, lavabos ... i altres llocs de concurrència.

Tots els docents hauran de portar sempre la mascareta. Només podran treure-se-la en moments puntuals quan a nivell de pedagogia sigui imprescindible, els mestres que formen part del grup estable d'Infantil i 1r i 2n de Primària.

- c) **DISTÀNCIA:** La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones

que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Per tant, en els grups estables NO és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

De moment, els patis seran sectoritzats, de manera que els diferents grups estables no interaccionin. Tots els alumnes de Primària i ESO portaran la mascareta posada.

3. Organització dels grups estables durant el curs 2021-2022

Es manté la proposta de l'organització a l'entorn de grups de convivència estable, fonamentalment per la facilitat que ofereix en la traçabilitat dels possibles casos que s'hi donin.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²) en aquests grups de convivència estables.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) **o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.**

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

| Grups | Docents | | PAE | | Espai | | |
|-------|---------|---------------|----------|---------|------------|---------|-------------------------|
| | Alumnes | Estable | Temporal | Estable | Temporal | Estable | Temporal |
| P3 A | 24 | 1 EvaG | | | | 010 | aula psicomotricitat |
| P3 B | 24 | 1 Fany | | | | 012 | aula psicomotricitat |
| P3 C | 24 | 1 Ana | | | Vetlladora | 011 | aula psicomotricitat |
| P4A | 26 | 1 Judith | | | | 001 | aula psicomotricitat |
| P4B | 25 | 1 Elisenda | | | Vetlladora | 003 | aula psicomotricitat |
| P4C | 26 | 1 Maite | | | | 002 | aula psicomotricitat |
| P4E | 26 | 1 Chelo | | | | 004 | aula psicomotricitat |

| | | | | | | | |
|-------|----|--------------------|--|--|--|-----|-------------------------|
| P5A | 20 | 1 Fran | | | | 009 | aula psicomotricitat |
| P5B | 20 | 1 Sara M | | | | 007 | aula psicomotricitat |
| P5C | 19 | 1 Empar | | | | 006 | aula psicomotricitat |
| P5E | 19 | 1 Marcos | | | | 008 | aula psicomotricitat |
| 1EP A | 22 | 1 AlbaP | | | | 102 | |
| 1EP B | 22 | 1 Núria | | | | 105 | |
| 1EP C | 22 | 1 Paula | | | | 101 | |
| 1EP E | 22 | 1 Laura | | | | 103 | |
| 2EP A | 24 | 1 SilviaC | | | | 107 | |
| 2EP B | 25 | 1 LauraD | | | | 106 | |
| 2EP C | 24 | 1 Belén | | | | 109 | |
| 2EP E | 25 | 1 MJosepR | | | | 108 | |
| 3EP A | 25 | 1 Marga | | | | 114 | |
| 3EP B | 25 | 1 Caín | | | | 111 | |
| 3EP C | 25 | 1 Elisenda M | | | | 112 | |
| 3EP E | 25 | 1 SilviaS | | | | 116 | |
| 4EP A | 25 | 1 María | | | | 201 | |
| 4EP B | 24 | 1 Esther | | | | 203 | |
| 4EP C | 24 | 1 MLuisa | | | | 202 | |
| 4EP E | 24 | 1 Aïda | | | | 231 | |
| 5EP A | 25 | 1 Natàlia | | | | 204 | |
| 5EP B | 24 | 1 Clara | | | | 230 | |
| 5EP C | 24 | 1 Glòria | | | | 228 | |

| | | | | | | | |
|--------|----|-------------|----|--|--|-----|---|
| 5EP E | 24 | 1 Aroa | | | | 209 | |
| 6EP A | 27 | 1 Joan | | | | 210 | |
| 6EP B | 27 | 1 Jesús | | | | 212 | |
| 6EP C | 26 | 1 MJosep | | | | 206 | |
| 6EP E | 27 | 1 Manel | | | | 211 | |
| 1ESO A | 32 | --- | 9 | | | 215 | Informàtica Tecnologia |
| 1ESO B | 32 | --- | 10 | | | 213 | Informàtica Tecnologia |
| 1ESO C | 32 | --- | 9 | | | 214 | Informàtica Tecnologia |
| 2ESO A | 31 | --- | 11 | | | 216 | Laboratori Informàtica Tecnologia |
| 2ESO B | 31 | --- | 11 | | | 310 | Laboratori Informàtica Tecnologia |
| 2ESO C | 32 | --- | 11 | | | 309 | Laboratori Informàtica Tecnologia |
| 3ESO A | 30 | --- | 11 | | | 307 | Informàtica Tecnologia |
| 3ESO B | 30 | --- | 11 | | | 306 | Informàtica Tecnologia |
| 3ESO C | 23 | --- | 11 | | | 308 | Informàtica Tecnologia |
| 4ESO A | 27 | --- | 13 | | | 314 | Informàtica Tecnologia |
| 4ESO B | 31 | --- | 14 | | | 315 | Informàtica Tecnologia |
| 4ESO C | 31 | --- | 13 | | | 313 | Informàtica Tecnologia |

4. Criteris organitzatius per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

El suport específic personalitzat (reforç o recuperació) i els desdoblaments es porten a terme fora de l'espai habitual del grup estable de convivència, però sempre respectant els membres del grup (no hi ha barreges de grups bombolla).

Pel que fa als grups de l'aula d'acollida, tenint en compte que s'organitzen en funció de

les característiques de l'alumnat, dins de l'aula es mantindrà, a més de l'ús de la mascareta, la distància interpersonal d'1'5 metres i la ventilació segons protocol.

Els grups de matèries optatives d'educació secundària tampoc es poden considerar grup de convivència estable. Per aquest motiu es garantirà la distància, la ventilació i l'ús de mascareta quan s'imparteixin aquestes matèries.

Tant els mestres i professors d'atenció personalitzada com en els casos que es faci necessària la vetlladora, es portaran a terme les mateixes mesures que pel personal temporal: **caldrà, utilitzar la mascareta** i prèvia i posterior rentada de mans.

En els casos d'alumnes amb N.E.E. que impliquin (per distorsions conductuals), en moments puntuals, la sortida de l'aula per atendre a un altre espai, ho farà, prioritàriament, la vetlladora o, en el cas que no estigui (per horari) al centre, els atindrà la persona que s'ha previst per atencions personalitzades.

La intervenció de les dues psicòlogues del centre es realitzarà amb les mateixes prescripcions que marca la norma general, adoptant les mesures de seguretat, higiene i protecció establertes: **ús de mascareta, distància de seguretat, rentat de mans (sabó o gel hidroalcohòlic) cada vegada entri /surti del despatx/aula**. Pel que fa a les entrevistes amb famílies, es seguiran les mateixes pautes establertes per les entrevistes de tutoria.

Es procedirà amb les mateixes mesures establertes pel personal temporal amb els professionals externs al centre (EAP, CDIAP, CRETDIC...) que vinguin a fer la valoració o seguiment d'algun alumne.

5. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO

Les matèries optatives de 1r d'ESO estan integrades per alumnes de grups estables per la qual cosa no té lloc barreja d'alumnes.

A partir de 2n ESO l'organització de les optatives comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables. **En aquestes hores, com en totes les altres, caldrà utilitzar la mascareta**. Enumerem les activitats o matèries que estan subjectes a aquesta circumstància:

| OPTATIVA | GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN | DOCENT | HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS) |
|-------------------------|------------------------------------|---------------|--|
| Laboratori 1 | 2n ESO A, B i C | Rafel C. | 1 |
| Francès 1 | 2n ESO A, B i C | Eva G. | 1 |
| Laboratori 2 | 2n ESO A, B i C | Xavi C. | 1 |
| Conjunt Instrumental | 2n ESO A, B i C | Alícia M. | 1 |
| Francès 3 | 3r ESO A, B i C | Eva G. | 1 |
| Cultura Clàssica | 3r ESO A, B i C | Núria R | 1 |
| Emprenedoria | 3r ESO A, B i C | María José T. | 1 |
| Destreses Lingüístiques | 3r ESO A, B i C | Alícia M. | 1 |
| Ref/Ampl. Matemàtiques | 3r ESO A, B i C | Julián J. | 1 |
| Llatí | 4t ESO A, B i C | Núria R | 3 |

| | | | |
|--------------------|-----------------|--------------|---|
| Ciències aplicades | 4t ESO A, B i C | Julián J. | 3 |
| Física i química | 4t ESO A, B i C | Emília J. | 3 |
| Tecnologia | 4t ESO A, B i C | Joel R. | 3 |
| Biologia | 4t ESO A, B i C | Emília J. | 3 |
| Plàstica | 4t ESO A, B i C | Víctor E. | 3 |
| Economia | 4t ESO A, B i C | Rubén C. | 3 |
| Francès | 4t ESO A, B i C | Eva G. | 3 |
| Informàtica | 4t ESO A, B i C | Estefanía G. | 3 |
| Filosofia | 4t ESO A, B i C | Núria R. | 3 |

A TOTS ELS ESPAIS ON S'HI FA CLASSE ES PROCURARÀ DEIXAR FINESTRES OBERTES SEMPRE. SI NO, ES VENTILARAN CADA HORA DURANT 10 MINUTS.

6. Organització d'entrades i sortides

A l'escola tenim tres entrades principals d'accés d'alumnes i dividim els alumnes de forma que hi tenen accés en funció del curs i el seu horari.

Des d'EI 3 fins a 3r de Prim, els alumnes entraran per la porta principal.

Els alumnes de 4t, 5è i 6è de Prim. i els d'ESO entraran per la porta de Secundària. ESO sempre entra i surt en un horari que NO coincideix amb els cursos de 4t, 5è i 6è de Primària.

Per facilitar l'accés de tothom, sobretot perquè els germans puguin entrar junts, per no crear col·lapse de cotxes però també per poder aconseguir fluïdesa i evitar aglomeracions d'alumnes, s'ha ampliat l'horari d'entrada i sortida de l'escola, que es farà, això sí de forma esponjada. O sigui: s'entrarà d'1 en 1, un darrere l'altre. Els alumnes de Primària podran acompanyar els germans de P3 fins a la porta de l'aula, però mai podran entrar-hi.

A la sortida, els alumnes d'Infantil ho faran per la porta principal (per classes, començarà P5 A, B, C, E; seguirà P4 A, B, C, E i finalment P3 A, B, C, E). Al final de cada grup classe sortiran els **germans** de 1r, 2n o 3r de Primària.

Els alumnes de 1r, 2n i 3r de Primària, per la porta de Dr. Bassols. (per classes, començarà 3r A, B, C, E; seguirà 2n A, B, C, E i finalment 1r A, B, C, E). Al final de cada grup classe sortiran els **germans** de 4t, 5è o 6è de Primària.

Els alumnes de 4t, 5è i 6è de Primària i els alumnes d'ESO surten per la porta de Secundària.

Per fer la sortida, cada tutor/a d'Infantil i Primària acompanyarà fins la sortida indicada el seu grup estable. A l'ESO, ho farà el professor que tingui el grup adjudicat a darrera hora.

L'accés a l'escola sempre es farà amb mascareta (a partir dels 6 anys).

7. Organització de l'adaptació de P3

Començar P3, a l'escola gran, tant si ja hi ha hagut experiència pel fet d'haver anat a la llar d'infants com si no, és un procés que cada nen o nena i cada família viuen de manera diferent a partir de diverses necessitats o expectatives.

Per tant, durant la primera setmana (del 13 al 17 de setembre de 2021) donem l'opció de fer una entrada tranquil·la tant al matí com a la tarda.

Atenent la quantitat d'alumnes de P3, només 1 familiar adult (mare o pare o avi o àvia ... pot canviar durant el període d'adaptació) podrà acompanyar el nen o nena fins a la porta de l'aula.

- Matí: l'entrada es podrà fer a partir de les 9'10 i fins les 9'30h (excepte el dilluns 13 que serà a partir de les 10'00 i fins les 10'30).
- Tarda: l'entrada es podrà fer a partir de les 15'10 i fins les 15'30h.

Per tal de controlar l'aforament de familiars i evitar aglomeracions que no permetrien guardar la distància dins de l'escola, es controlarà l'accés i s'anirà permetent l'entrada a mesura que vagin sortint els acompanyants. Per tant és important que quan estigueu dins, recordeu que hi ha famílies a fora que esperen per entrar.

A la sortida, tant del matí com de la tarda cada mestra acompanyarà els alumnes fins a la porta principal on les famílies esperen els seus nens i nenes, que sempre sortiran pel mateix ordre.

Durant aquesta primera setmana, contemplem la possibilitat que algun nen o nena de P3 no assisteixi a l'escola a la tarda.

A partir del dilluns 20, l'entrada serà com la resta de cursos. Els alumnes de P3 entraran per la mateixa porta que els de P4, P5 1r, 2n i 3r de Primària. Tot i que obrim les portes a les 8'50 i a les 14'50, us aconsellem que espereu que entrin els més grans i d'aquesta manera podrem atendre els més petits amb més dedicació i tranquil·litat.

8. Organització de l'espai esbarjo

Ja que a l'escola els alumnes fan l'esbarjo esglaonadament, mantindrem aquesta organització introduint les mesures de seguretat necessàries.

| CURSOS | HORA DE PATI | OBSERVACIONS |
|--------------------|---|--|
| P3 | Patis Triangle / Llar en horari habitual | sectoritzem el pati |
| P4 i P5 | Pati Vermell en horari habitual | sectoritzem el pati. |
| 1r, 2n, 3r i 4t EP | Pati Verd en horari habitual | sectoritzem el pati. Els alumnes portaran mascareta durant l'esbarjo |
| 5è i 6è EP | Pati Vermell en horari habitual | sectoritzem el pati. Els alumnes portaran mascareta durant l'esbarjo |
| 1r i 2n ESO | Pati Verd en horari habitual | Sectoritzem el pati. Esmorzaran sectoritzadament en grups estables i posteriorment portaran mascareta |
| 3r i 4t ESO | Pati Vermell / Pati Blau en horari habitual | Sectoritzem el pati. Esmorzaran sectoritzadament en grups estables i posteriorment portaran mascareta |

Cada mestre i professor ha d'acompanyar al pati els alumnes amb qui ha tingut classe just abans.

Cada mestre i professor ha d'anar al pati a buscar els alumnes amb qui té classe just després.

9. Relació amb la comunitat educativa

El pla d'organització presentarà al Consell Escolar i es publicarà a la web de l'escola.

Es dedicarà un temps a l'inici de curs per repassar els aspectes més rellevants. També es resoldran els dubtes que puguin haver sorgit.

Preparem les reunions amb famílies, tant d'inici de curs com de segon trimestre, per poder-les dur a terme en format híbrid (presencial i telemàtic).

Les reunions individuals de seguiment es faran preferentment per videoconferència, telèfon o correu electrònic. **En cas de fer-se presencialment, es respectaran les mesures de seguretat inclosa la mascareta i la ventilació de l'espai.**

Hem previst tallers per via telemàtica sobre eines i plataformes digitals a l'inici de curs perquè els alumnes i les famílies s'hi puguin familiaritzar.

Contemplem les reunions previstes (claustres, consell escolar departaments ...) en format telemàtic.

10. Servei de menjador

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, mantindrem els següents torns de menjador:

| CURS-NIVELL-GRUP | HORA DE DINAR | ESPAIS ACTIVITATS MIGDIA |
|---|---------------|--|
| P3-P4-P5 Menjador sectoritzat per grups estables. | 13:00 - 13:45 | Pati Blau / aula 051 Amb mascareta |
| 1r-2n-3r Primària Menjador sectoritzat per grups estables. | 13:00 - 13:30 | Pati Blau / Pati Verd Amb mascareta |
| 4t-5è-6è Primària Menjador sectoritzat per grups estables. | 13:40 - 14:15 | Pati Blau / Pati Verd Amb mascareta |

| | | |
|--|---------------|---------------------------------------|
| ESO Menjador sectoritzat per grups estables. | 13:50 - 14:30 | Pati Blau / Aula 307 Amb mascareta |
|--|---------------|---------------------------------------|

11. Pla de neteja

CONSIDERACIONS GENERALS:

- Els materials utilitzats pels banys, com draps , baietes... s'han d'utilitzar només per aquest fi.
- Una vegada finalitzada la neteja i desinfecció, els estris utilitzats han de ser desinfectats, assecats a l'aire i guardats en espais destinats únicament a aquests, tancats amb clau i fora de l'abast dels nens.
- Les solucions que no estiguin al seu envàs original hauran de portar una etiqueta identificant el producte químic.
- Per manipular les solucions s'ha d'utilitzar guants i mascaretes si cal.
- Per poder fer una desinfecció òptima i que el producte desinfectant actuï, primer s'haurà de treure la pols i netejar les superfícies a tractar.
- Les finestres es netejaran semestralment amb l'ajuda del personal de manteniment.
- Els radiadors s'hauran de netejar a fons trimestralment amb un bufador.
- Els espais s'hauran de ventilar diàriament durant mínim 10 minuts cada hora.
- Les solucions s'hauran de preparar diàriament i deixar actuar uns minuts sobre les superfícies.
- Les papereres grans hauran de tenir tapa i estar sempre tancades, sobretot als banys.
- Als banys no hi podrà haver tovalloles de tela.
- Els ascensors s'utilitzaran només en casos de força major, s'hauran de desinfectar després de cada ús (sobretot botons).
- Els utensilis del menjador, com coberts, gots, gerres, safates...que s'hagin tret dels calaixos i hagin quedat a l'abast de tothom, s'hauran de desinfectar, encara que, no s'hagin utilitzat.
- El material de laboratori haurà de ser desinfectat al principi i al final de cada ús i sempre que canviï d'alumne.

Els espais dels quals hi ha instruccions específiques de QUÈ netejar, COM i AMB QUÈ, són els següents: banys, aules, passadissos, secretaria, despatxos, vestíbul principal, vestíbul ESO, Vestidors, patis, sala de professors, aula d'informàtica, laboratori, terrats, ascensor, llar d'infants i menjador. (existeix un protocol que detalla la neteja de cada espai i de tots els elements que el componen)

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que l'escola portarà a terme es farà que els alumnes, col·laborin en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions (en la mesura de possibilitat) quan treballin en un espai a compartir o amb estris compartibles (laboratori, informàtica, pilotes de bàsquet, rotllanes...).

El pla de neteja també contempla la gestió de la recollida de residus (paper, plàstic i orgànic) que es recullen per separat a totes les aules i zones d'esbarjo i menjador.

12. Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars es concretaran un cop començat el curs i d'haver fet la proposta a les trobades amb l'AMPA.

El servei d'acollida també es posa en marxa un cop iniciat el curs atenent la demanda de les famílies.

Les activitats extraescolars i l'espai d'acollida, suposen una barreja d'alumnes dels diferents grups estables. Per tant, caldrà aplicar la distància de seguretat i utilitzar la mascareta.

En el trasllat dels alumnes des del lloc de l'aula d'acollida a l'aula del grup estable, sobretot en el cas dels alumnes de P3 aniran acompanyats. Es farà el mateix en el trasllat dels alumnes des de l'aula estable fins el lloc de l'extraescolar en què participi cadascun.

Durant aquests trasllats sempre caldrà portar mascareta.

13. Activitats de Suport

Totes les activitats de suport (sortides, conferències, jornada Cooperació i Ciència, English Week, Portes obertes, festivals...) que s'han programat es realitzaran seguint els protocols elaborats pels Departaments de Salut i Educació i que són de rigorós compliment, **segons la situació de pandèmia de cada moment.**

14. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

| ÒRGANS | TIPUS DE REUNIÓ | FORMAT DE LA REUNIÓ | PERIODICITAT |
|----------------|-----------------|------------------------|--------------|
| Equip directiu | Planificació | Presencial o telemàtic | Setmanal |
| Equip docent | Coordinació | Presencial o telemàtic | Setmanal |
| Departaments | Coordinació | Presencial o telemàtic | Setmanal |

15. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19

S'aplicarà el protocol vigent de gestió de casos quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19.

Es demanarà a les famílies dels alumnes de 12 anys o més el certificat de vacunació per gestionar el confinament del grup, si es dona el cas.

| CASOS POTENCIALS | ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT | RESPONSABLE DE REUBICAR I CUSTODIAR L'ALUMNE FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR (AMB MASCARETA QUIRÚRGICA) | RESPONSABLE DE TRUCAR LA FAMÍLIA | RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS |
|------------------|-----------------------------------|--|----------------------------------|--|
| ED INFANTIL | Aula 115 | docent del grup estable o docent a l'aula en el moment de la detecció | Directora | Directora |
| ED PRIMÀRIA | Aula 115 | docent del grup estable o docent a l'aula en el moment de la detecció | Directora | Directora |
| ESO | Aula 115 | docent del grup estable o docent a l'aula en el moment de la detecció | Directora | Directora |
| ACOLLIDA | Aula 115 | docent del grup estable o docent a l'aula en el moment de la detecció | Directora | Directora |
| EXTRA ESCOLARS | Aula 115 | Monitor | Responsable de l'AMPA | Directora |

16. Pla de treball del centre educatiu en confinament: Ed Infantil, Primària i ESO

I. RECURSOS ACADÈMICS

Per al confinament d'un sol grup estable, l'escola ja compta amb un protocol (3.7.10.21 *Protocol Atenció Alumnes Confinats*).

En el moment en què l'escola o el grup estable es vegin obligats a fer un confinament parcial o a tancar per raons sanitàries i per tal de garantir la màxima resposta a els aprenentatges des de casa i en la distància, les actuacions que es duran a terme seran les següents:

- 1) Repartir material fungible comú a cada aula en la quantitat proporcional aproximada al temps de confinament (que varia de dies a mesos segons el cas) de manera que cada alumne pugui utilitzar-lo a casa per a les activitats que se li proposaran on-line.
- 2) Cada alumne/a s'endurà a casa el seu material, llibres de text, carpetes, fitxes, bossa de recanvi, got.... (per això ja s'ha demanat que cadascun d'ell ha de portar una bossa gran a principi de curs).
- 3) Simultàniament s'avisarà les famílies de les condicions i afectacions del tancament, aportant la informació necessària per tal que es pugui fer el seguiment oportú i col·laborar en la traçabilitat.
- 4) Tots els cursos treballaran utilitzant la plataforma *Google Classroom*. Excepte a l'ESO en què es poden utilitzar altres plataformes a més del Google Classroom: Moodle, Science Bits, Drive...

- 5) En principi, els grups confinats (siguin alguns o tots) seguiran l'horari ja establert des de principi de curs. Excepte en els cas d'Infantil on cada grup confinat tindrà un horari reduït que serà orientatiu per als alumnes/famílies.
- 6) Es contemplen totes les modificacions d'horaris necessàries ja sigui per adaptar-se a la nova situació o per poder seguir les instruccions del departament d'educació.
- 7) Amb tot, la flexibilitat existirà, ja que no tothom pot disposar dels mateixos mitjans tecnològics i al mateix temps. Cal facilitar la tasca.
- 8) El tipus d'activitat fomentarà la responsabilitat i l'autonomia de l'alumnat, i serà significativa.
- 9) Les tasques han de ser personalitzades, atenent a les circumstàncies personals i familiars dels nostres alumnes, per la qual cosa l'avaluació de les activitats anteriors es pot veure modificada pel coneixement que tenim del nostre alumnat.
- 10) Elaborem un document per etapa que indiqui els alumnes que:
 - a) No segueixin el Pla d'estudis per decisió de la família.
 - b) Amb qui no hem establert contacte malgrat els correus dels tutors.
 - c) Necessitin tasques analògiques.
- 11) Els tutors intentaran posar-s'hi en contacte mitjançant un correu i en cas de no obtenir resposta, s'hi posaran en contacte telefònicament, mantenint l'anonimat utilitzant el prefix establert per a aquests casos. En el cas de ser alumnes xinesos les mestres de xinès faran aquest contacte telefònic i ompliran el document amb la resposta obtinguda.
- 12) Prepararem activitats específiques per als alumnes amb PI que farem arribar a les famílies mitjançant el tutor.
- 13) Un cop detectats els alumnes amb dificultats de connectivitat, els prepararem feines analògiques, sense enllaços de cap tipus, perquè els alumnes puguin fer-los per escrit i retornar-los posteriorment. Es recull aquesta informació en un Drive elaborat pels Caps d'Estudis de cada etapa. Els tutors enviaran aquestes tasques a les famílies que ho necessitin.
- 14) Farem un retorn qualitatiu de les tasques que ens arribin, amb breus valoracions motivadores. Només farem un retorn més exhaustiu d'aquells alumnes que no hagin entès l'activitat i que, per tant, necessitin un retorn per progressar en el seu procés d'aprenentatge. La retroalimentació als alumnes serà positiva i formadora.
- 15) Registre al Drive, que s'actualitza setmanalment, amb el seguiment que els professors de cada matèria fan dels seus alumnes de manera que els tutors tinguin retorn de com es segueixen les sessions. D'aquesta manera els tutors poden més fer un seguiment més global de cada alumne/a i proporcionar el suport més adequat en cada cas.

II. CRITERIS D'AVUACIÓ

Les instruccions del Departament d'Educació regularan l'establiment dels criteris d'avaluació en cas de confinament general.

En cas que el confinament sigui parcial o total però només de la nostra o algunes altres escoles de la zona, aplicarem els criteris ja establerts al PEC, però tenint en compte que la flexibilitat existirà, ja que no tothom pot disposar dels mateixos mitjans tecnològics i al mateix temps. Cal facilitar la tasca.

III. COMUNICACIÓ AMB FAMÍLIES I ALUMNES:

A. CONSIDERACIONS GENERALS

1) OBJECTIUS:

- a) Mantenir la comunicació amb els i les alumnes de la forma més presencial possible, des de P0 (Llar) a 4t ESO
- b) Incorporar les videoconferències com a element de comunicació.
- c) Assegurar que les comunicacions es desenvolupin correctament.

2) ÀMBIT TIC:

- a) Tutorial per saber com convocar una reunió telemàtica.
- b) El tutor o la tutora enviarà un mail **a famílies i a alumnes** convocant a una trobada virtual (videoconferència).
- c) **SI NO ES POT ESTABLIR AQUESTA CONNEXIÓ es tractarà el tema de forma individual, tot buscant la millor solució.**

3) ÀMBIT NOFC

- a) **SEGONS PROTOCOL DRETS I DEURES ÚS D'IMATGES: Prohibició explícita de fer cap tipus d'enregistrament o fotografia de les imatges de la trobada online.**
- b) Buscar un espai tranquil, sense distraccions ni sorolls (TV, germanets, mascotes...)
- c) Bona presència (evitar el pijama o barnús: tal i com aconsellen els entesos, en una situació de confinament (indistintament de la durada) cal mantenir les petites rutines del dia a dia de quan anem a escola: llevar-nos més o menys a la mateixa hora, vestir-nos encara que sigui amb roba còmoda però no quedar-nos en pijama tot el dia, pentinar-nos...)
- d) Es registrarà periòdicament el nombre d'alumnes que no es connecten i els tutors comprovaran si hi ha justificació o no. Els Caps d'estudis informaran a Direcció General.

B. ALUMNES INFANTIL I PRIMÀRIA

1) Videoconferències amb els alumnes (a través de Meet): 1 sessió per cada dia de la setmana (de 30 minuts cadascuna).

- a) Tutors fan videoconferència tres cops per setmana (dilluns, dimecres i divendres, matí o tarda). Envien convocatòria i enllaç per a cada grup, via mail, a famílies i alumnes el divendres de la setmana anterior.
- b) Especialistes fan videoconferència un cop per setmana (dimarts o dijous). Envien convocatòria i enllaç per a cada grup, via mail, a famílies i alumnes el dijous de la setmana anterior.
- c) Es faran en grups reduïts, dividint la quantitat d'alumnes per tres sessions (tutors) o en dues sessions (especialistes).
- d) L'agrupació d'alumnes d'aquestes reunions variarà de manera que tothom es pugui veure en algun moment.

2) S'ha creat gmail @escolesarrels per a tots els alumnes que normalment no el fan servir per si fa falta en cas de confinament (EI 0 anys a 3r Primària).

C. ALUMNES SECUNDÀRIA

1) S'estableix mínim 1 sessió setmanal de videoconferència per matèria amb cada grup-classe.

2) Els tutors convoquen 1 cop per setmana (dilluns, matí o tarda). Es faran en grups reduïts, dividint la quantitat d'alumnes en dues o tres sessions i envien convocatòria i enllaços per a cada grup, via mail a famílies i alumnes el divendres de la setmana

anterior.

- 3) Els especialistes de cada matèria, faran videoconferència mínim un cop per setmana i grup. La convocatòria es fa per mitjà del Google Calendar.

17. Seguiment del Pla

| SEGUIMENT DEL PLA | | |
|-------------------|--|-------------------------------|
| RESPONSABLE | INDICADORS | PROPOSTES DE MILLORA |
| DIRECTORES | 1. Els docents són coneixedors del Pla | 27/09/2021 |
| | 2. S'han reportat incidències no previstes en el pla | 03/12/2021 Final 1r trimestre |